МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И

ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

(КГА ПОУ «ДВТК»)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обучающийся: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Ф.И.О. полностью | | | | | | | |
| Группа: | |  | Курс: | |  | | |
| Код и наименование специальности: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Вид практики: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| (Учебная практика, производственная практика, преддипломная практика) | | | | | | | |
| Место проведения практики: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Полное наименование организации | | | | | | | |
| Период прохождения практики: | | | | | | | |
| с | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г | | по | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г | | | |
|  | | | | | | | |
| Руководитель практики от Колледжа | | |  | | |  |  |
|  | | | Подпись | | |  | Расшифровка |
| Руководитель практики от Предприятия | | |  | | |  |  |
|  | | | Подпись | | |  | Расшифровка |

г. Уссурийск

20\_\_ г.

ПАМЯТКА

1. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта работы по профессии/специальности.

2. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных учений, приобретение практического опыта, реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, по избранной профессии/специальности.

3. Учебная практика может быть направлена на освоение профессии рабочего, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии ФГОС СПО по специальности. В этом случае обучающийся может получить квалификацию по профессии рабочего.

4. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

5. Практика по профилю специальности направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

6. Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

7. Содержание всех этапов практики определяется требованиями результатам освоения по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами профессиональных модулей, разрабатываемых и утверждаемых колледжем.

8. Организацию и руководство производственной практикой осуществляют: заместитель директора по УПР, заведующий практикой от колледжа.

9. Предприятия, участвующие в организации и проведении практики: согласовывают программу профессионального модуля, планируемые результаты практики, предоставляют рабочие места обучающимся, определяют наставников; участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики; обеспечивают соблюдение основных прав обучающихся в соответствии с трудовым законодательством и безопасные условия прохождения практики; проводят инструктажи по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

10. Колледж совместно с ответственным за группу определяет объекты практики, согласовывает программу практики, задание на практику и планируемые результаты практики; перед прохождением практики выдаёт обучающимся задания, предусмотренные программой практики; контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями; формирует совместно с организацией оценочный материал для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.

11. Обучающиеся в период прохождения практики в организации полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики; соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности; ежедневно ведут дневник практики, по результатам которой составляют отчёт.

12. С момента зачисления обучающихся в период практики на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство.

13. Практика завершается дифференцированным зачётом при условии: 1) положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа; 2) наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; 3) полноты и своевременности предоставления дневника практики и 4) отчёта по практике в соответствии с заданием на практику.

14.Результаты прохождения практики учитываются при сдаче обучающимся квалификационного экзамена по профессиональному модулю, а также государственной итоговой аттестации.

15.Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Содержание выполненных работ в соответствии с программой практики | Отметка о выполнении (оценка) | Подпись руководителя практики (наставника) |
|  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |

М.П.[[1]](#footnote-1)

1. Печать проставляется одна на каждом листе дневника [↑](#footnote-ref-1)